

УТВЕРЖДАЮ:
 Т.А. Тысячная
 Директор МОУ «ООШ №4»
 «25» декабря 2025г.

**Дорожная карта по развитию внутренней системы оценки качества образования и механизмов управления качеством образования
 в МОУ «ООШ №4»**

№	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Система оценки качества подготовки обучающихся			
1	Проведение процедур по оценке качества подготовки обучающихся (предметных и метапредметных результатов) на регулярной основе (все классы, все предметы в начале учебного года — стартовая, в конце учебного года - итоговая - за исключением предметов и классов, по которым проводятся ВПР)	В течение года	Зам.директора по УР
2	Организация участия ОО во Всероссийских проверочных работах	Март-апрель 2026	Зам.директора по УР
3	Организация участия ОО в апробации инструментария мониторинга функциональной грамотности	В течение года	Зам.директора по УР
4	Обеспечение выполнения требований информационной безопасности на всех этапах сбора и обработки информации о качестве образования	постоянно	Зам.директора по информатизации
5	Использование учебных пособий, методических материалов и методических рекомендаций	постоянно	Зам.директора по УР
6	Ежегодный методический анализ результатов ГИА. Анализ результатов ВПР и др. диагностических процедур. Размещение на сайте ОО	ежегодно	Зам.директора по УР
7	Участие в мероприятиях в рамках муниципальных методических фестивалей, педагогических чтений	В течение года	Директор ОО
8	Повышение квалификации педагогов по образовательной программе «Оценка качества образования в общеобразовательной организации»	В течение года	Зам.директора по УР
9	Участие в проведении Всероссийских проверочных работ учащихся	Март-апрель 2026	Педагоги ОО
10	Комплексный анализ результатов Основного государственного экзамена 2025 года, Всероссийских проверочных работ 2025 года	ноябрь 2025	Директор ОО

			Зам.директора по УР
11	Участие в федеральных и региональных процедурах по оценке качества подготовки обучающихся (предметных и метапредметных результатов)	В течение года	Директор ОО
12	Проведение муниципальных оценочных процедур по оценке качества подготовки обучающихся	по потребности	Зам.директора по УР
13	Участие ОО во Всероссийских проверочных работах в штатном режиме (обязательное участие)	Март-апрель 2026	Зам.директора по УР Педагоги ОО
2. Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования			
1	Проведение мероприятий по повышению объективности оценки результатов в ОО	В течение года	Зам.директора по УР
1.1	Методические семинары по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов обучения и по использованию объективных результатов для управления качеством образования	По плану работы ОО	Директор ОО
1.2.	Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры. Проведение мониторинга показателей объективности результатов оценочных процедур	В течение года	Директор ОО
1.2.1	Написание приказов об утверждении сроков, ответственных, порядка, регламентов проведения независимых оценочных процедур (ВПР, ОГЭ)	В течение года	Директор ОО
1.2.2	Написание приказа об обеспечении объективности процедур оценки качества образования	В течение года	Директор ОО
2	Анализ результатов оценочных процедур, в том числе	ежегодно	Директор ОО
	ОГЭ	ежегодно	
	ВПР	ежегодно	
2.1	Использование результатов оценочных процедур для управления качеством образования	В течение года	Директор ОО
2.2	Участие в мониторинге объективности результатов оценочных процедур	В течение года	Директор ОО
2.3	Анализ результатов мониторинга объективности результатов оценочных процедур	В течение года	Директор ОО
2.4	Управленческие решения по результатам анализа	В течение года	Директор ОО
3	Проведение мероприятий по повышению объективности оценки результатов в ОО	В течение года	Директор ОО
4	Использование региональных показателей по:	В течение	Директор ОО

	<ul style="list-style-type: none"> – контролю объективности в конкретных ОО; – мониторингу объективности результатов оценочных процедур; – механизмам обеспечения позитивного отношения к вопросам объективной оценки в ОО; – механизмам обеспечения позитивного отношения субъектов образования к вопросам объективной оценки на всех уровнях управления образованием 	года	
3. Система мониторинга эффективности деятельности руководителей ОО			
1	Участие в мониторинге показателей эффективности деятельности руководителей ОО	2025-2026 годы	Директор ОО
2	Знакомство с адресными рекомендациями по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителей ОО	2025-2026 годы	Директор ОО
3	Принятие управленческих решений по результатам анализа мониторинга показателей эффективности деятельности руководителей ОО	2025-2026 годы	Директор ОО
4. Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов			
1	Участие в мониторинге системы повышения квалификации педагогов по направлениям: учет диагностики профессиональных дефицитов; качество планов повышения квалификации (соответствие требованиям к структуре и содержанию); учет специфики ОО и сети ОО.	2026 год	Зам.директора по УР
2	Создание условий для организации диагностики профессиональных компетенций педагогов.	В течение года	Директор ОО
3	Участие в мониторинге показателей системы повышения квалификации педагогов	В течение года	Директор ОО
4	Знакомство с адресными рекомендациями по результатам анализа (своего и/или внешнего) итогов мониторинга показателей системы повышения квалификации педагогов.	В течение года	Директор ОО
5	Использование адресных рекомендаций по результатам анализа (своего и/или внешнего) итогов мониторинга показателей системы повышения квалификации педагогов для принятия управленческих решений по организации повышения квалификации	В течение года	Директор ОО
6	Оказание адресной помощи в сопровождении педагогов ОО в межаттестационный период	В течение года	Директор ОО
7	Участие в мероприятиях с различными категориями по мониторингу качества повышения квалификации педагогов (руководителями ОО, педагогами)	В течение года	Директор ОО
5. Система методической работы			
1			
2	Участие в мероприятиях с различными категориями специалистов системы образования (руководителями ОО, педагогами) по организации методической работы	В течение года	Директор ОО

3	Участие в мониторинге показателей системы методической работы по поддержке молодых педагогов и / или системы наставничества; по учету специфики ОО	В течение года	Директор ОО
4	Проведение анализа результатов мониторинга показателей системы методической работы	В течение года	Зам.директора по УР
5	Принятие управленческих решений по результатам анализа системы методической работы	В течение года	Директор ОО
6. Система работы ОО в рамках ШНОР			
1	Участие в мониторинге состояния школ с низкими образовательными результатами, в том числе состояния качества образования на основе методических рекомендаций ГБУ ДПО «ЧИРО»	В течение года	Зам.директора по УР
2	Ознакомление с анализом результатов мониторинга состояния школ с низкими образовательными результатами, в том числе состояния качества образования	В течение года	Директор ОО
3	Получение адресных рекомендаций для школ, педагогов по результатам анализа (своего и/или внешнего)	В течение года	Директор ОО
4	Участие в инструктивно-методических совещаниях с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам достижения качества образования	В течение года	Директор ОО
5	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования: Всероссийские проверочные работы, диагностические работы.	В течение года	Директор ОО
6	Участие в проведении независимой оценки качества образования	В течение года	Директор ОО
7	Получение методического сопровождения реализации плана школы по повышению качества образования и перехода в эффективный режим	В течение года	Директор ОО
8	Получение методической поддержки в разработке программ мероприятий наставников команд	В течение года	Директор ОО
9	Участие в проведении мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования	В течение года	Директор ОО
10	Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	В течение года	Директор ОО
11	Организация профориентационной работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности	В течение года	Директор ОО
12	Методическое сопровождение участия педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, российского уровня.	В течение года	Директор ОО

			Зам.директора по УР
13	Анализ и корректировка планов работы ОО с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	В течение года	Директор ОО
14	Участие педагогов ОО профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей	В течение года	Директор ОО
15	Участие в единых методических днях по проблемам повышения качества образования, методических мероприятиях ГБУ ДПО «ЧИРО»	В течение года	Директор ОО
16	Совершенствование подготовки педагогов к использованию в работе цифровых технологий, повышение ИКТ компетентности педагогов: консультации, семинары, мастер-классы	В течение года	Директор ОО
17	Организация взаимодействия всех субъектов профилактики по решению проблем семьи и школы	В течение года	Директор ОО
18	Организация работы с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, индивидуальная работа с родителями, привлечение родительской общественности при проведении процедуры оценки качества образования, государственной итоговой аттестации в качестве общественных наблюдателей)	В течение года	Директор ОО Зам.директора по УР
19	Мониторинг конфликтов, способов реагирования на конфликты (число конфликтов, количество проведенных медиативных процедур, использованные техники)	В течение года	Директор ОО Служба медиации
20	Участие в Мониторинге эффективности управленческих решений	В течение года	Директор ОО
21	Оформление справки о результатах работы со школами с низкими образовательными результатами с учетом специфики ОО, на основе кластерного подхода»	В течение года	Зам.директора по УР
7. Система развития таланта			
1	Ознакомление с Комплексом мер, направленного на выявление и поддержку одаренных детей и молодежи	В течение года	Зам.директора по ВР
2	Ознакомление с адресными рекомендациями по результатам анализа (своего и/или внешнего) итогов мониторинга муниципальных показателей по выявлению таланта, по поддержке и развитию таланта	В течение года	Зам.директора по ВР
3	Ознакомление с рекомендациями по принятию управленческих решений на основании результатов анализа (своего и/или внешнего) итогов мониторинга муниципальных показателей по выявлению таланта, по поддержке и развитию таланта	В течение года	Зам.директора по ВР
4	Участие в организации и проведении Всероссийской олимпиады школьников (школьный, муниципальный этапы)	В течение года	Зам.директора по УР
5	Апробация и внедрение эффективных методик, инновационных технологий и форм работы с одаренными детьми	В течение года	Зам.директора по ВР

6	Совершенствование механизма межведомственного взаимодействия по работе с одаренными детьми (образование, культура, спорт, молодежная политика)	В течение года	Зам.директора по ВР
7	Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными и талантливыми детьми	В течение года	Зам.директора по УР
8	Создание в ОО базы данных одаренных детей и талантливой молодежи	В течение года	Зам.директора по УР
9	Организация и проведение интеллектуальных и творческих конкурсов, направленных на выявление одаренных детей и талантливой молодежи	В течение года	Зам.директора по ВР
10	Участие в мониторинге результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях муниципального, регионального, федерального, международного уровней	В течение года	Зам.директора по ВР
8. Система профориентации			
1	Участие в совещаниях, круглых столах по вопросам организации профориентационной работы обучающихся и межведомственного взаимодействия в области профориентации	В течение года	Зам.директора по ВР
2	Организация профориентационного тестирования обучающихся 8-9 классов	В течение года	Зам.директора по ВР
3	Участие в проектах «Билет в будущее»	В течение года	Зам.директора по ВР
4	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	В течение года	Зам.директора по ВР
5	Создание условий для развития трудовых навыков обучающихся ОО в период летних каникул	июнь-август ежегодно	Директор ОО
6	Информационно-методическое сопровождение деятельности педагогических работников и руководящих работников образования в системе профессиональной ориентации обучающихся	В течение года	Зам.директора по ВР
7	Организация просмотров школьниками олимпиад и конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся профессиональных ОО, в том числе чемпионатов в рамках международного движения Ворлдскиллс Интернешнл (WorldSkillsInternational)	В течение года	Зам.директора по ВР
8	Участие обучающихся 8-11 классов во всероссийских открытых уроках по профессиональной ориентации «ПроеКТОриЯ	В течение года	Зам.директора по ВР
9	Профориентационные мероприятия с обучающимися 8-9 классов в рамках проекта «Билет в будущее»	В течение года	Зам.директора по ВР