

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Кыштымского городского округа
от « 15 » 05 2018 г. № 1056

Устав

Муниципального общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 4»

Принят на общем собрании работников
(протокол № 6 от « 02 » 03 2018 г.)

г. Кыштым
2018 год

1. Общие положения

1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 4», именуемое в дальнейшем Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании постановления Администрации Кыштымского городского округа от 22.08.1995г. № 28/704, для оказания услуг (выполнения работ) в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в сфере образования.

2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 4».

Сокращенное наименование Учреждения: МОУ «ООШ № 4».

Оба наименования имеют равную юридическую силу.

3. Юридический адрес Учреждения: 456870, Челябинская область, г. Кыштым, ул. Кирова, 78.

Фактический адрес Учреждения: 456870, Челябинская область, г. Кыштым, ул. Кирова, 78.

4. Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Кыштымский городской округ в лице Администрации Кыштымского городского округа, именуемое в дальнейшем «Учредитель».

Место нахождения Учредителя: Челябинская область, г. Кыштым, пл. К. Маркса, 1.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет отраслевой орган администрации Кыштымского городского округа – Управление по делам образования администрации Кыштымского городского округа (далее – отраслевой орган администрации Кыштымского городского округа) в соответствии с постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

Порядок осуществления Администрацией Кыштымского городского округа и отраслевым органом администрации Кыштымского городского округа функций и полномочий Учредителя Учреждения определяется постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

Место нахождения отраслевого органа администрации Кыштымского городского округа: Челябинская область, г. Кыштым, ул. Ленина, 11.

6. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе муниципального

образования Кыштымский городской округ, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, а также другие средства индивидуализации.

7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени муниципального образования Кыштымский городской округ, осуществляет Администрация Кыштымского городского округа (далее – Собственник имущества).

9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником имущества, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником имущества, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

10. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа, настоящим Уставом.

11. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

12. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

13. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

14. По инициативе детей в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

15. Учреждение не имеет филиалов.

16. Структура Учреждения утверждается локальным актом Учреждения по согласованию с Учредителем.

2. Предмет, цели и основные виды деятельности Учреждения

17. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа и настоящим Уставом.

18. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Кыштымского городского округа в сфере предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования по основным общеобразовательным программам.

19. Основными целями деятельности Учреждения являются:

формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе,

создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ,

воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье,

формирование здорового образа жизни.

20. Для достижения целей, указанных в пункте 19 настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

начальное общее образование;

основное общее образование;

Основное общее образование может быть получено в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

Форма получения основного общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения основного общего образования учитывается мнение ребенка.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Обучение в форме семейного образования, самообразования, экстерната осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Учреждении.

21. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

22. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

23. Учреждение вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги на договорной основе, не предусмотренные государственными образовательными стандартами и соответствующими образовательными программами, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

Потребность в дополнительных платных образовательных услугах определяется по заявлениям родителей (законных представителей).

Порядок предоставления Учреждением платных услуг определяется локальным актом Учреждения – положением о платных услугах.

24. Учреждение может оказывать следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам, не предусмотренным учебным планом, или сверх часов и сверх программ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных учебным планом;

- проведение занятий по углубленному изучению предметов;

- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

- организация занятий в различных объединениях дополнительного образования;

- оказание развивающих, оздоровительных, организационных и других услуг, в том числе организацию присмотра за детьми во внеурочное время;

- оказание услуги по организации экскурсионных поездок обучающихся по округу и за его пределы;

- создание различных секций (по волейболу, баскетболу, лыжному спорту, шахматам, легкой атлетике);

- организация групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, общефизическая подготовка).

25. Учреждение может оказывать необразовательные услуги:

- Организация детского лагеря на время каникул;

- А также платные необразовательные услуги:

- деятельность организаторов выставок, ярмарок, конгрессов;

- организация проведения обучающих семинаров по основным направлениям деятельности Учреждения;

- сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в установленном законом порядке, с возмещением со стороны арендатора эксплуатационных расходов.

26. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

27. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

28. Учреждение может осуществлять полномочия органа местного самоуправления Кыштымского городского округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме в порядке, определенном Администрацией Кыштымского городского округа.

29. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает у Учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Управление Учреждением

30. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;

рассмотрение вопросов создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;

рассмотрение вопросов реорганизации и ликвидации Учреждения, изменения его типа;

определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;

формирование и утверждение муниципальных заданий;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

принятие решений о досрочном прекращении или изменении объемов муниципального задания;

установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнения работ и оказания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату

и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

осуществление расчета нормативных затрат на выполнение муниципального задания, на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, уплату налогов;

осуществление контроля исполнения Учреждением муниципального задания, сбор отчетности Учреждения;

определение перечня особо ценного движимого имущества;

предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

рассмотрение предложений Руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

одобрение крупных сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

рассмотрение предложений руководителя Учреждения об участии в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных законодательством Российской Федерации.

31. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

32. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением.

Формами коллегиального управления Учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются Педагогический совет, Общее собрание работников, Управляющий совет.

Порядок организации, структура, полномочия органов коллегиального управления Учреждения, не урегулированные в настоящем Уставе, отражены в Положениях об органах коллегиального управления Учреждения.

33. В Педагогический совет входят все педагогические работники, а также с правом совещательного голоса медицинский работник, представители родителей, представители других органов коллегиального управления Учреждения.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического

совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

34. Председателем Педагогического совета является Руководитель Учреждения.

Председатель Педагогического совета:

- 1) организует деятельность педагогов;
- 2) информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 5 дней;
- 3) регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения и иные материалы;
- 4) контролирует выполнение решений Педагогического совета.

35. Педагогический совет в пределах своей компетенции:
определяет направление образовательной деятельности Учреждения;
отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;

обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Учреждения;

рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

решает другие вопросы образовательного процесса, предусмотренные в Положении о Педагогическом совете Учреждения.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Педагогический совет не имеет права выступать от имени Учреждения.

36. Общее собрание работников состоит из всех работников Учреждения. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания работников входят представители родителей.

Общее собрание работников собирается не менее одного раза в год. Заседание общего собрания работников правомочно, если на нем присутствуют не менее половины всех работников Учреждения. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Для ведения общего собрания работников избирается председатель и секретарь.

37. Общее собрание работников в пределах своей компетенции:
определяет направления экономической деятельности Учреждения;
принимает Устав Учреждения и изменения к нему;
вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

определяет меры и порядок социальной поддержки работников Учреждения;

определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о предоставлении государственной награды работникам Учреждения;

заслушивает годовой анализ о деятельности Учреждения по выполнению его цели и задач;

рассматривает вопросы по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка;

принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор;

решает иные вопросы, предусмотренные Положением об Общем собрании Учреждения.

Общее собрание не имеет права выступать от имени Учреждения.

38. В целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения взаимодействия Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся, местной общественностью создается Управляющий совет Учреждения (далее – Совет).

Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей), работников школы и представителей местной общественности из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Учреждения и которые могут оказывать реальное содействие Учреждению. Члены Совета работают на общественных началах.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет созывает Общешкольное родительское собрание, работающее в соответствии с Положением об Общешкольном родительском собрании Учреждения.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

39. Компетенция Управляющего совета Учреждения определяются следующим перечнем:

утверждение положений об органах общественного управления и самоуправления образовательного учреждения, кодексов прав и обязанностей педагогов, обучающихся и родителей;

определение перспектив развития общеобразовательного учреждения, основных направлений совершенствования его деятельности;

согласование компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования и профилей обучения;

согласование введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

утверждение программы развития Учреждения;

утверждение режима занятий обучающихся;
повышение финансово-экономической деятельности
общеобразовательного учреждения;
содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения
деятельности и развития Учреждения;
решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды
для обучающихся;
контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения,
воспитания и труда в Учреждении.

принятие решений по другим вопросам, отнесенным к его
компетенции, предусмотренные в Положении об Управляющем совете
Учреждения.

Также Совет может вносить руководителю общеобразовательного
учреждения предложения в части:

материально-технического обеспечения и оснащения образовательного
процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в
пределах выделяемых средств);

создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий
для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

Управляющий совет не выступает от имени Учреждения.

40. Управление Учреждением осуществляет директор (далее –
Руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем в
соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства
Российской Федерации, настоящего Устава, работает на основе трудового
договора, заключаемого с Учредителем. Срок полномочий руководителя
определяется трудовым договором.

42. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во
всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом
Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие
целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые
счета в порядке, предусмотренном законодательством Российской
Федерации;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с
нормами трудового законодательства, утверждает их должностные
обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания,
обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества,
закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам законодательства Российской Федерации.

43. Руководитель самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

44. Руководитель Учреждения несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом Учреждения.

45. Для регламентации уставной деятельности Учреждение имеет право издавать (утверждать) следующие локальные акты:

- 1) приказы;
- 2) расписания;
- 3) правила;
- 4) инструкции;
- 5) положения;
- 6) программы;
- 7) соглашения;

8) иные локальные акты, необходимые для обеспечения деятельности, принятые и утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, согласуются с Педагогическим Советом.

Локальные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) принимаются с учетом мнения Управляющего совета.

46. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Челябинской области и муниципальным правовым актам Кыштымского городского округа, а также настоящему Уставу.

4. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав.

47. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения, утверждение устава, внесение в него изменений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов (положений) муниципальных учреждений Кыштымского городского округа и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации Кыштымского городского округа.

48. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику Учреждения.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются в архив. Передача и упорядочение документов осуществляется Учреждением.

49. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами Кыштымского городского округа.

50. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

51. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам.

52. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

53. Учреждение считается прекратившим свою деятельность или реорганизованным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

54. Условия и порядок прекращения деятельности Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

55. Устав Учреждения и изменения к нему принимаются общим собранием и утверждаются Учредителем в установленном порядке.

Устав Учреждения, а также изменения и дополнения в него подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой
службы №17 по Челябинской области
(наименование регистрирующего органа)
В Единый государственный реестр юридических лиц
внесена запись
«18» сентября 20__ года
ОГРН 1027400628344
ГРН 6187456005632
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Заместитель начальника инспекции
Межрайонной ИФНС России №3 по Челябинской
области
(должность уполномоченного лица регистрирующего органа)
Ю.В. Музалевская
м.п. _____ подпись



Проинформировано и пронумеровано
18
Иванов
Иванов Д.И.
МОУ ООШ №4
А.И. Зайцев