

Директор МОУ «ООШ №4»



Утверждаю:
Т.А. Тысячная
«06» ноября 2024 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПОДГОТОВКИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ К ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ФОРМЕ ОГЭ И ГВЭ
2024-2025 учебный год**

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<p>1. Обеспечение участников ГИА в форме ОГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями информационными и рекламными материалами.</p> <p>2. Использование интернет - технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.</p> <p>3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»:</p> <ul style="list-style-type: none">- планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 -го класса;- информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2025 года;- информирование о новых документах по вопросам ГИА 2025 года (в форме ОГЭ и ГВЭ); <p>4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9-го класса.</p>	Директор школы Классные руководители Учителя - предметники
сентябрь	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2025 года.	Директор школы
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ГИА-9	Зам. директора по УР
апрель	<p>1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА-9.</p> <p>2. Проведение репетиционного экзамена по русскому языку и математике в 9 классе.</p>	Учителя-предметники
сентябрь-май	1. Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9 класса.	Учителя-предметники

	<p>2. Участие в вебинарах по наиболее сложным темам учебных предметов ГИА-9 на платформе «Домашний урок»/ «Отличная школа 74.ru»</p> <p>3. Организация повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам ГИА-9.</p> <p>4. Мотивирование обучающихся к обращению к открытому банку заданий ФИПИ.</p>	
июнь-июль	1. Анализ результатов ГИА 2025 (в форме ОГЭ и ГВЭ)	Директор школы

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
ноябрь	<p>1. Содействие в формировании базы пед. кадров, работающих в качестве организаторов ОГЭ на ППЭ, общественных наблюдателей.</p> <p>2. Сбор копий паспортов участников ГИА- 2025.</p>	<p>Зам. директора по УР</p> <p>Зам. директора по информатизации</p>
декабрь-февраль	<p>1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ.</p> <p>2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ.</p> <p>3. Обновление информации о ГИА -2025 на сайте школы.</p> <p>4. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта).</p> <p>5. Приказ «О проведении ГИА-9 в 2025 году»</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам. директора по УР</p>
март	<p>1. Приказ «Об утверждении расписания проведения ОГЭ в 2025 году»</p> <p>2. Приказ «О назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА-9»</p> <p>3. Приказ «О назначении лиц, ответственных за прием и регистрацию заявлений на участие в ГИА-9»</p>	Директор школы
апрель	<p>1. Приказ о проведении ГИА, на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ОГЭ.</p> <p>2. Приказ о проведении репетиционного экзамена по русскому языку и математике в 9 классе в ППЭ.</p>	Директор школы

май	1.Приказ о допуске учащихся 9-го класса к сдаче ОГЭ. 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА-9.	Директор школы
июнь	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА - 2025 Формирование отчётов по результатам ОГЭ. Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2025-2026 уч.год	Директор школы

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август	Изучение структуры КИМов ОГЭ по предмету.	Учителя-предметники
сентябрь	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА в 2024 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 класса,	Учителя – предметники Классные руководители
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА в форме ОГЭ: - работа с образцами бланков по ГИА; - проведение административного и текущего контроля в форме тестов; - организация и отработка технологии проведения ГИА.	Директор школы Зам. директора по УР
декабрь	1. Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2025 году. 2.Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации).	Директор школы
январь	1.Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9-го класса в рамках школы. 2.Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА по выбору.	Зам.директора по УР Учителя-предметники-
февраль	1. Изучение нормативных документов по организации ГИА в 2024 -2025 учебном году. 2. Подготовка проведения итогового собеседования по русскому языку выпускников 9 класса.	Зам. директора по УР

март-май	<p>1. Контроль подготовки к ГИА-9 в форме ОГЭ.</p> <p>2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.</p> <p>3. Подготовка к проведению репетиционного экзамена по русскому языку и математике в 9 классе.</p>	<p>Зам.директора по УР</p> <p>Учителя-предметники</p>
----------	---	---

4. Работа с учащимися 9-го класса

сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	<p>1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ГИА-9.</p> <p>2. Консультации для подготовки к ГИА-9.</p> <p>3. Репетиционные экзамены в 9 классе.</p> <p>4. Организация сопровождения участников ГИА-9 по вопросам психологической готовности к экзаменам.</p> <p>5. организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении ООП, социальной адаптации.</p>	<p>Зам.директора по УР</p> <p>Классные руководители</p> <p>Учителя предметники</p>
сентябрь	<p>1. Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки.</p> <p>2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА; <p>официальные сайты ГИА.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Классные руководители</p> <p>Учителя-предметники</p>
октябрь	<p>1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА.</p> <p>2. Индивидуальное консультирование педагогами учащихся выпускного класса.</p>	Учителя-предметники
ноябрь	<p>1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.</p> <p>2. Семинар-практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков».</p>	Учителя-предметники
декабрь	<p>1. Работа с образцами бланков ответов по ГИА.</p> <p>2. Работа с демонстрационными версиями ГИА, кодификаторами и спецификацией.</p>	Учителя-предметники

	3. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9 классе с использованием КИМов.	
январь	1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2024-2025 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного ГИА в рамках школы. 3. Репетиционный ГИА в рамках школы. 4. Анализ проведения репетиционного ГИА. 5. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам	Зам. директора по УР
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ГИА. 2. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку выпускников 9 класса в основной и дополнительный период. 3. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА .	Учителя-предметники
март	1. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ГИА. 2. Проведение тренировочных тестирований для обучающихся 9 классов. 3. Тренировочные ГИА по предметам по выбору с использованием КИМов.	Учителя-предметники
апрель	Уточнение прав и обязанностей участников ГИА-9 (в форме ОГЭ и ГВЭ). 1. Повторное изучение Положения о проведении ГИА-9, расписания ГИА-9. 2. Работа с демонстрационными версиями ГИА-9. 3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ГИА-9. 4. Репетиционный экзамен по русскому языку и математике в 9 классе в ППЭ.	Зам.директора по УР Учителя предметники
май	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов.	Учителя-предметники Классные руководители

5. Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
1 четверть	Родительское собрание по ГИА 2025	Классные руководители

декабрь	1.Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА-9. 2.Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА-9. 3.Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-9.	Зам. директора по УР Классные руководители
январь-февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед. советы)	Классные руководители
февраль-март	Организация участия лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9	Зам. директора по УР
март	1. Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА-9 . 2. Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2024 - 2025 учебном году»	Классные руководители
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-9.	Зам. директора по УР Классные руководители
в течение года	Организация участия в областных родительских по вопросам проведения ГИА-9	Зам. директора по ВР

6. Контроль подготовки к итоговой аттестации

сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение года	1.Организация контроля подготовки к ГИА в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. 3.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5.Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6.Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7.Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.	Директор школы Зам. директора по УР Классные руководители Учителя-предметники

	<p>8. Тестирование по русскому языку, математике в 9 классе с использованием бланков ответов.</p> <p>9. Тестирование по предметам по выбору в 9 классе с использованием КИМов и бланков ответов.</p> <p>10. Организация повторения в 9-м классе.</p>	
--	--	--